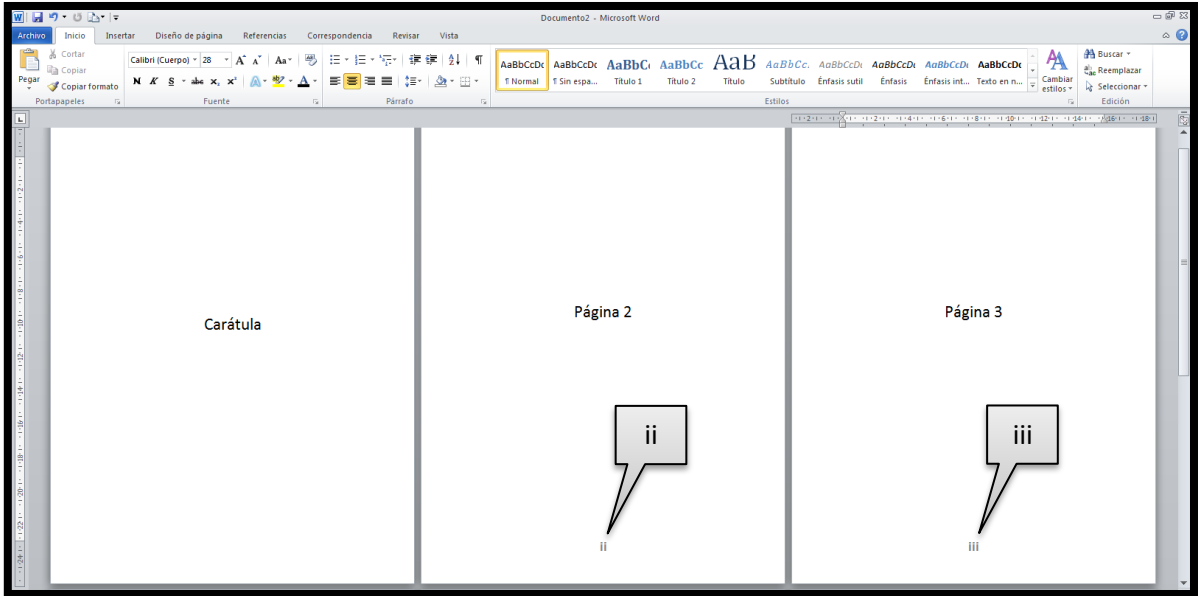
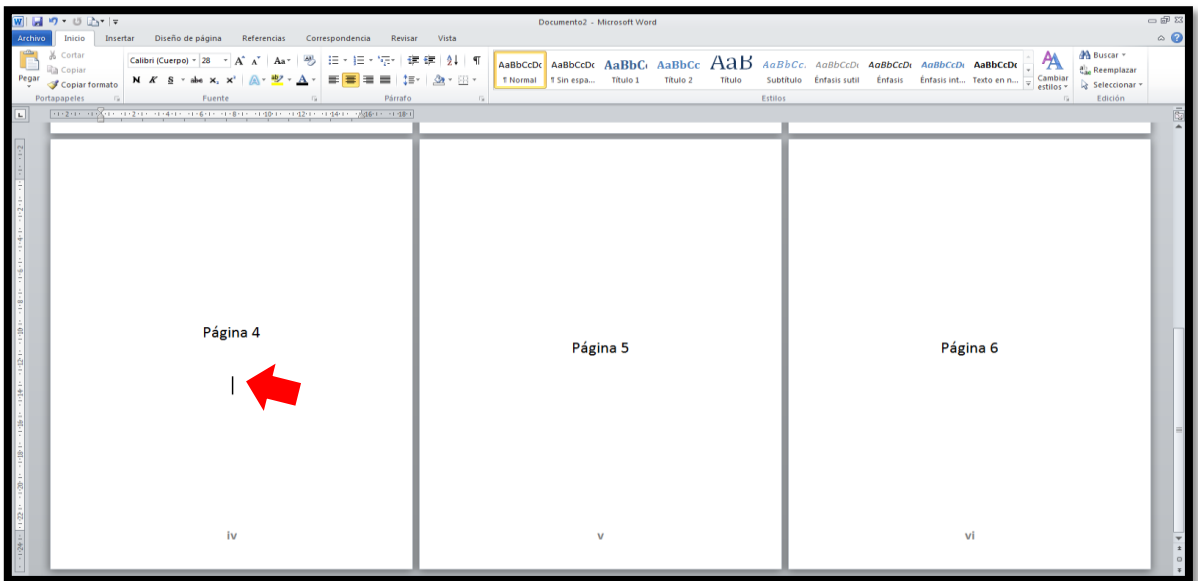


PASOS PARA ELABORAR LA COMPAGINACIÓN Y PASAR DE NÚMEROS ROMANOS A NÚMEROS ARÁBICOS EN UN SOLO DOCUMENTO

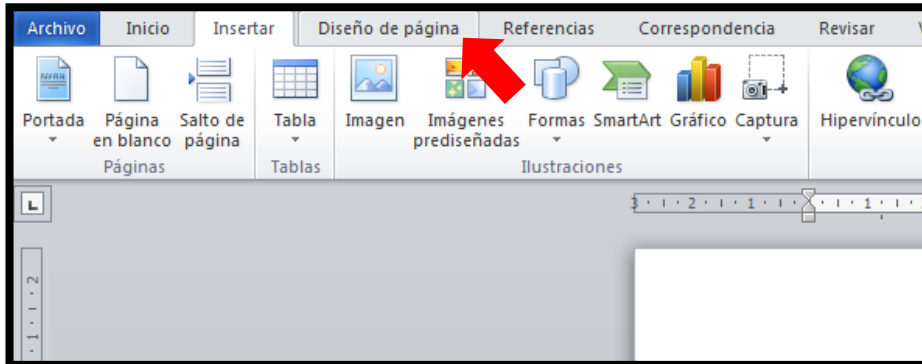
Primer paso: Enumerar las páginas en número romanos



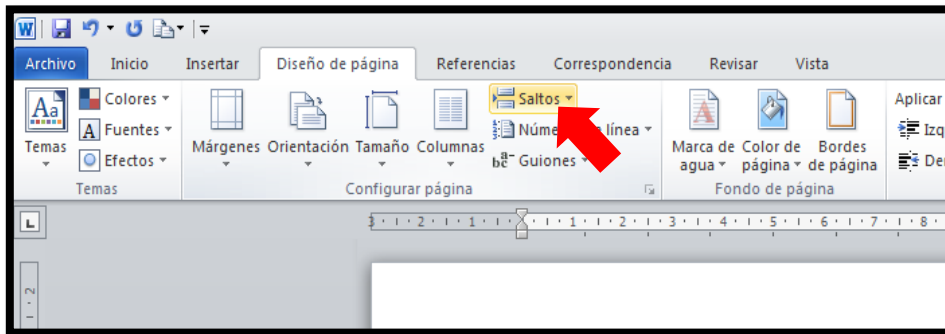
Segundo paso: Poner el cursor en la última página de número romanos que deseas tener; es decir si en tu informe las primeras 4 páginas están referidas a las hojas preliminares y deseas que a partir de la página 5 vaya en números arábigos colocar el cursor en la página 4.



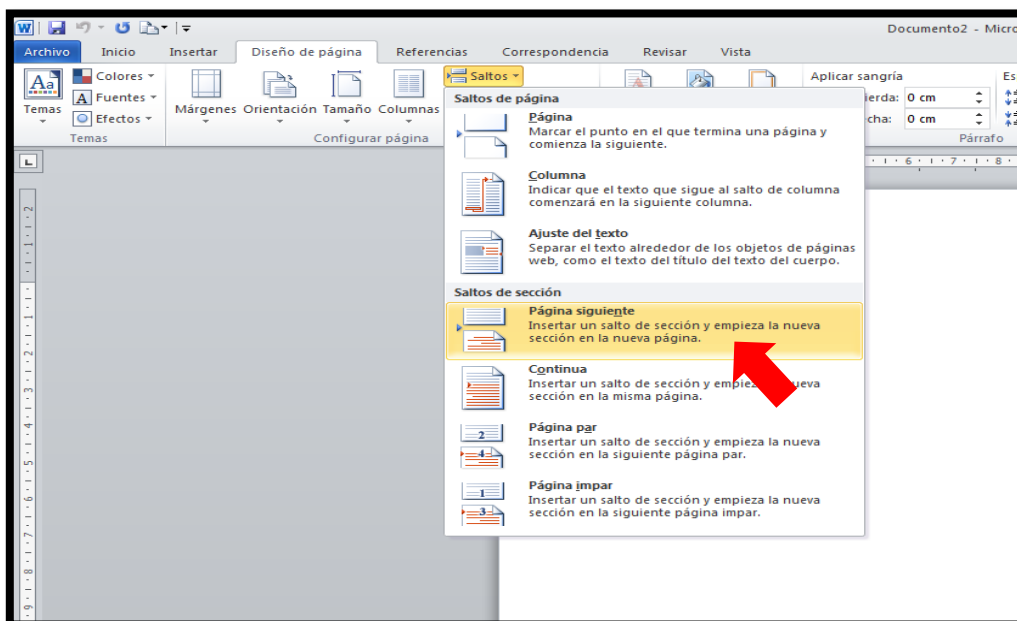
Tercer paso: Hacer link en Diseño de página



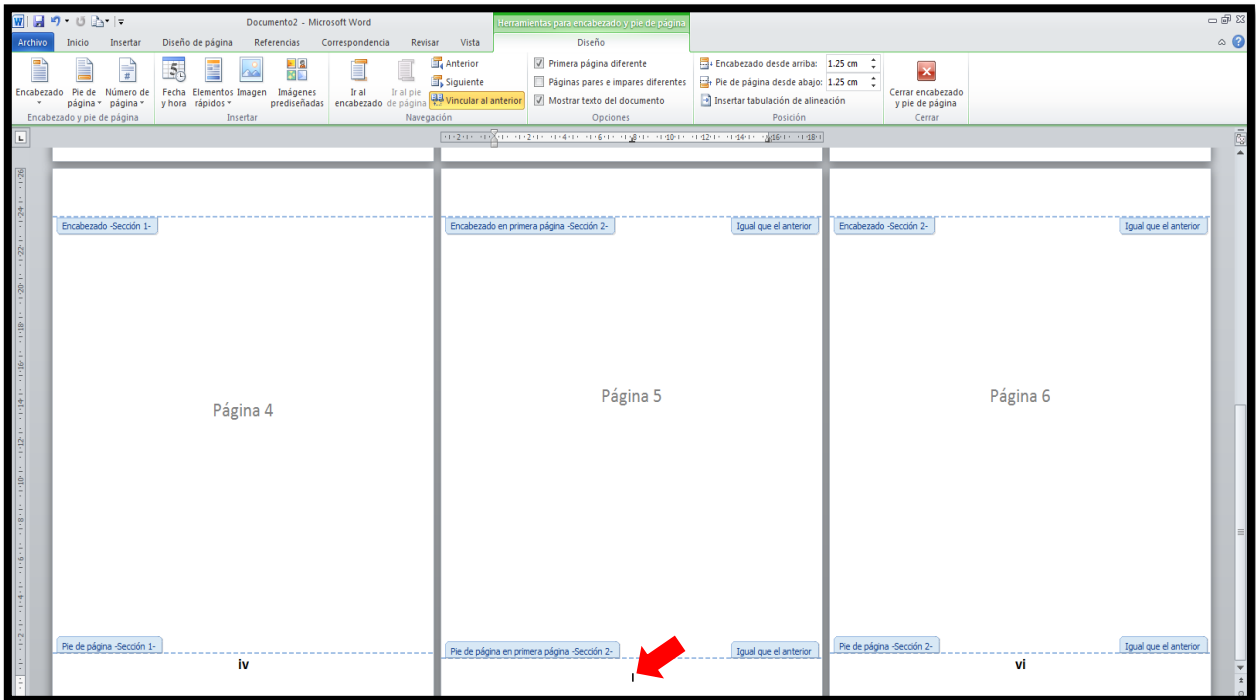
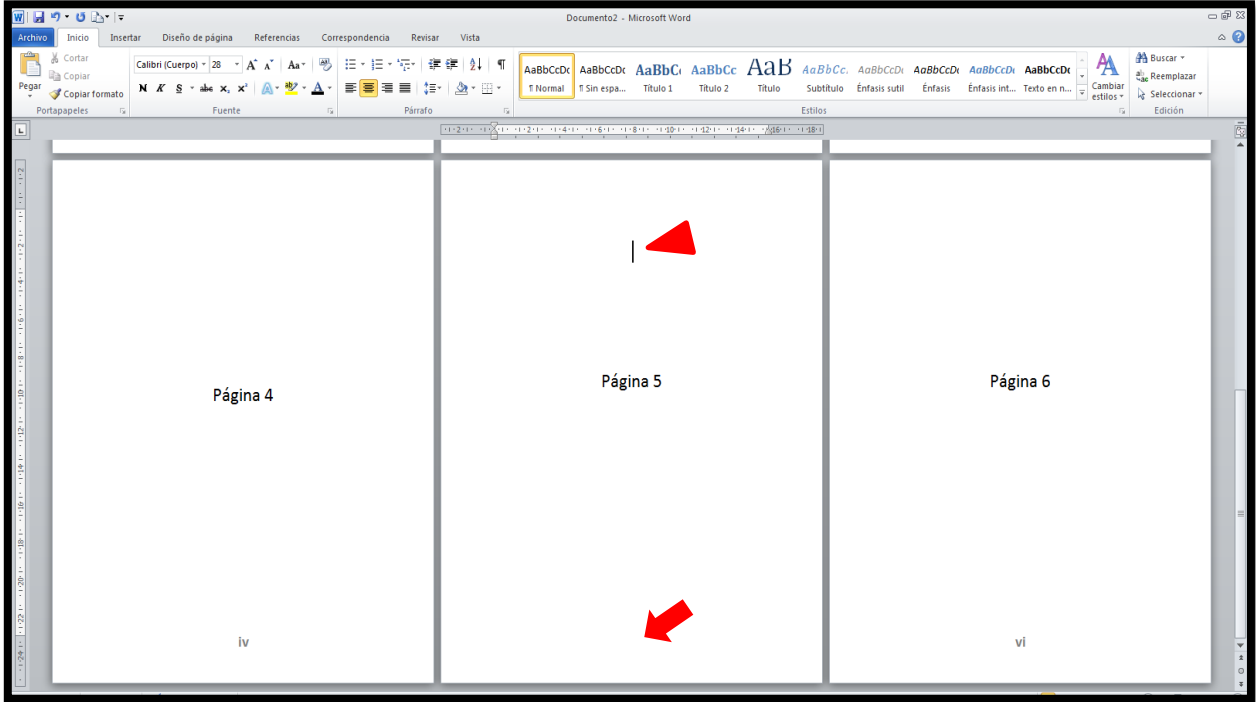
Cuarto paso: luego hacer link en Saltos



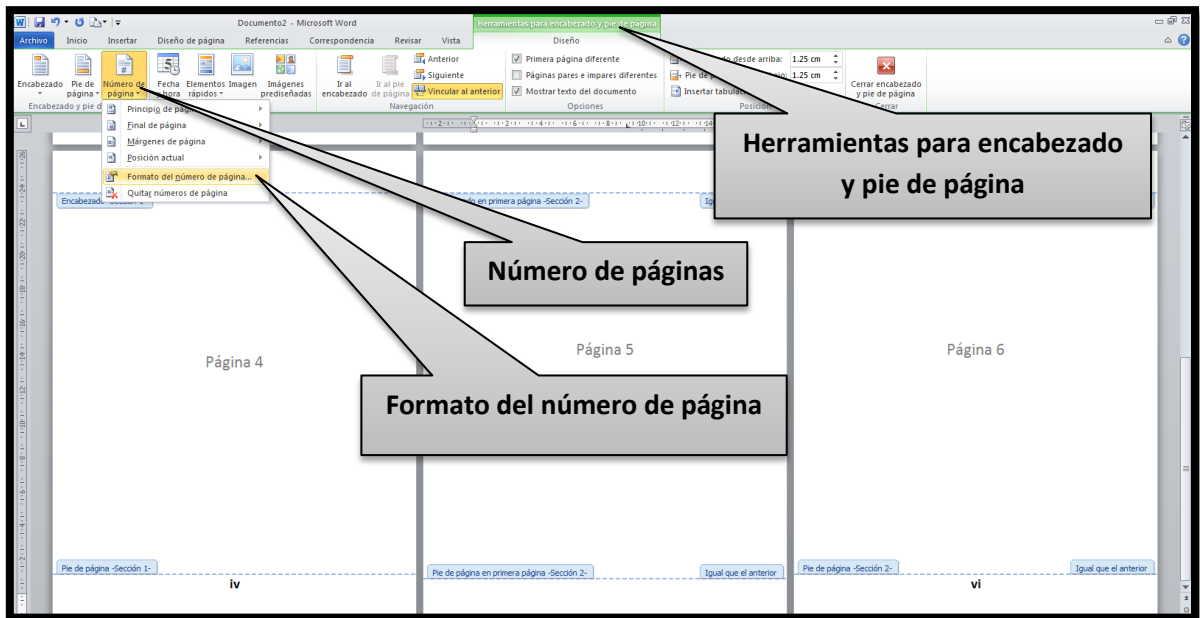
Quinto paso: hacer link en página siguiente



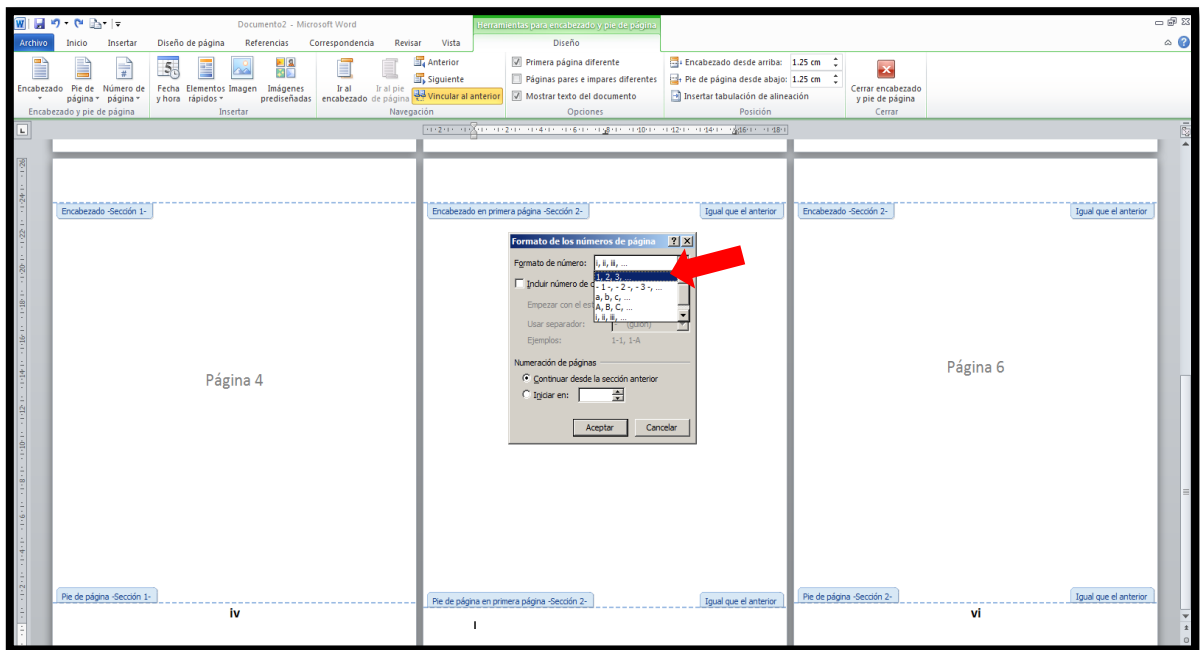
Sexto paso: Al hacer clic en “**página siguiente**” automáticamente el cursor irá a la página consiguiente donde no tendrá numeración como se ve en la imagen, luego hacer clic en pie de página donde queremos que siga los números arábigos.



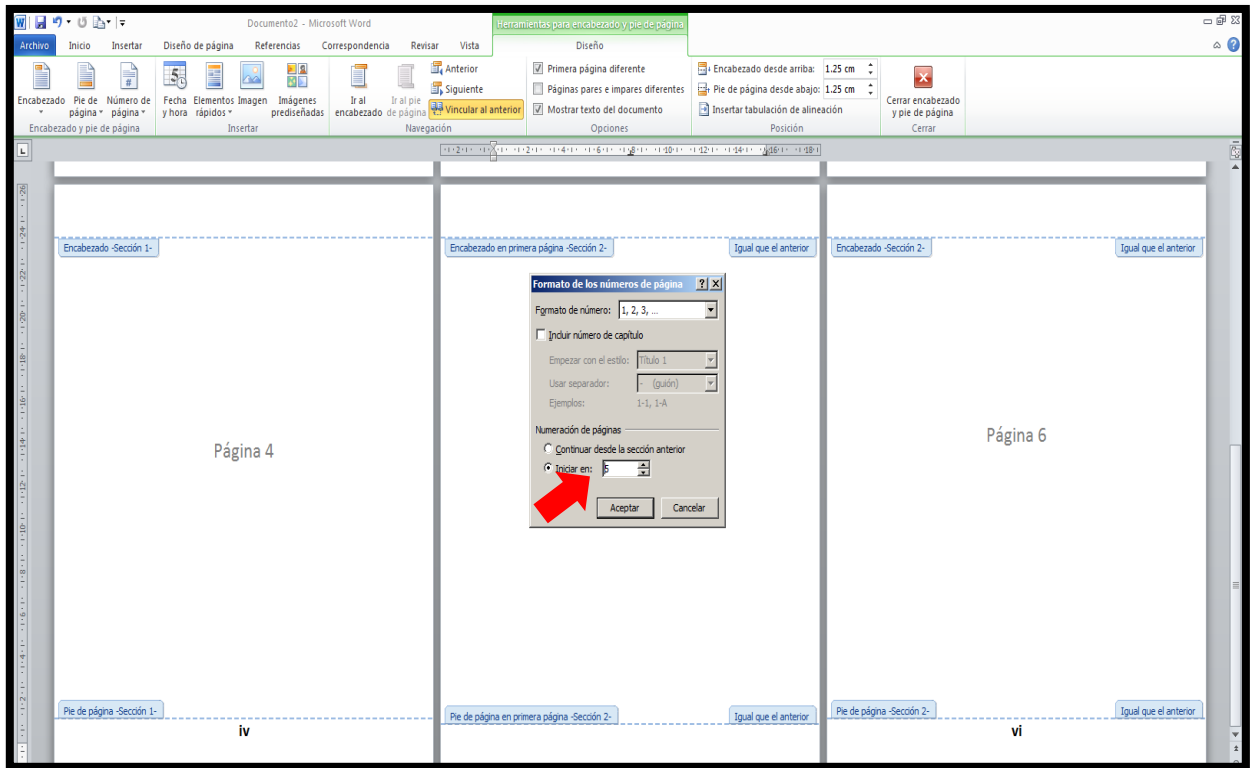
Sexto paso: Al hacer clic en pie de página donde queremos que siga los números arábigos automáticamente nos llevará a **herramientas para encabezado y pie de página**, luego hacer clic en **número de página** y después hacer clic en **formato del número de página**.



Séptimo paso: Hacer clic en el estilo de numeración que se desee, en este caso en los números arábigos que en la ventana sale con **1, 2, 3...**



Octavo paso: Hacer clip en **iniciar en** y en el casillero en blanco colocar el número del cual se desea continuar en este caso es el 5 y se hace clip en aceptar.



Noveno paso: Hacer clip en el centro de la página para que regrese a la página normal y se pueda ver la diferencia entre un estilo de numeración y otra.

